



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Ogłoszenie nr BOWH/O/PG/12/2024

z dnia 15 grudnia 2023 r.

o naborze wniosków o powierzenie Grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celów Projektu grantowego realizowanego przez Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”, których zakres ujęty jest w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (Lokalnej Strategii Rozwoju) na lata 2016-2022 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna” w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Zarząd Stowarzyszenia „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna” ogłasza nabór wniosków o powierzenie Grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celów Projektu grantowego realizowanego przez Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”, których zakres ujęty jest w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (Lokalnej Strategii Rozwoju) na lata 2016-2022 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”, zwanej dalej LSR. Zapraszamy wszystkie zainteresowane podmioty do złożenia wniosków.

- 1. Uszczegółowiony zakres tematyczny Projektu Grantowego zgodny z § 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 664 z późn. zm.), zwanego w dalszej części rozporządzeniem o wdrażaniu LSR.**

W ramach **Naboru nr BOWH/O/PG/12/2024** udzielane wsparcie dotyczy **zadań służących osiągnięciu celów Projektu grantowego w zakresie Przygotowanie koncepcji Smart Village** zgodnych z zakresem określonym w **§ 2 ust. 1 pkt 9** rozporządzenia o wdrażaniu LSR - **oddolne i lokalne koncepcje rozwoju wsi, mające na celu wypracowanie efektywnych i niestandardowych rozwiązań lokalnych problemów miejscowości wiejskich dzięki innowacyjnemu podejściu, zwane dalej „koncepcjami inteligentnych wsi”.**

Zadania muszą być zgodne z:

Przedsięwzięciem **1.3.2 Aktywizacja i integracja,**

Celem szczegółowym **1.3 Wzrost integracji społecznej mieszkańców obszaru LGD,**

Celem ogólnym **1. Poprawa poziomu życia mieszkańców w oparciu o zachowanie walorów obszaru, rozwój przedsiębiorczości i integrację społeczności na obszarze „Brzesko-Oławskiej Wsi Historycznej”.**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

2. Termin i miejsce składania wniosków

Termin składania wniosków: od **02.01.2024 r.** do **17.01.2024 r.**

Miejsce składania wniosków: Wypełnione wnioski o powierzenie Grantu (**Załącznik Nr 1A Wniosek o powierzenie Grantu Smart Village**) wraz z załącznikami należy składać **bezpośrednio w biurze Stowarzyszenia „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”, Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka**, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.

W ostatnim dniu trwania naboru (17.01.2024 r.) wnioski będą przyjmowane do godziny 12:30.

Jako komplet dokumentów, wpiętych do skoroszytu lub segregatora, należy złożyć:

- Oryginał wniosku wraz z załącznikami w wersji papierowej i elektronicznej,
- 1-sza kopia wniosku wraz z załącznikami w wersji papierowej i elektronicznej (która pozostanie w dokumentacji LGD),
- 2-ga kopia wniosku wraz z załącznikami w wersji papierowej (która zostanie zwrócona Wnioskodawcy z potwierdzeniem złożenia wniosku do LGD).

W ramach naboru wniosków o powierzenie Grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celów Projektu grantowego, każdy Wnioskodawca upoważniony do złożenia wniosku o powierzenie grantu na realizację zadania służącego osiągnięciu celu Projektu grantowego, może złożyć tylko jeden wniosek.

Wniosek o powierzenie Grantu wraz z niezbędnymi załącznikami powinien zostać **sporządzony na właściwym formularzu (Załącznik Nr 1A Wniosek o powierzenie Grantu Smart Village)**, o którym mowa w pkt 11 niniejszego ogłoszenia, podpisany i wypełniony **zgodnie z instrukcją ich wypełniania**.

Za prawidłowe sporządzenie wniosku i załączników odpowiada Wnioskodawca.

W trakcie trwania naboru, **Wnioskodawcy przysługuje prawo do wycofania złożonego wniosku o powierzenie Grantu na pisemny wniosek dostarczony w sposób skuteczny do biura Stowarzyszenia.**

3. Formy wsparcia

Grant na zadanie służące osiągnięciu celów Projektu grantowego w zakresie **Przygotowanie koncepcji Smart Village** przyznawany jest **w wysokości 4 000,00 zł** dla jednego Grantobiorcy.

Maksymalny poziom dofinansowania wniosku o powierzenie Grantu na realizację zadania służącego osiągnięciu celów Projektu grantowego wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych.

Kwota grantu na realizację zadań służących osiągnięciu celów Projektu grantowego realizowanego przez jednostki sektora finansów publicznych **przyznawana jest w wysokości 63,63% kosztów kwalifikowalnych.**

4. Czas realizacji zadań w ramach Projektu grantowego

Realizacja zadania służącego osiągnięciu celów Projektu grantowego **nie może trwać dłużej niż do 31 maja 2024 r.**

5. Warunki udzielenia wsparcia określone w ramach naboru

Grant może zostać przyznany Wnioskodawcy, który złoży w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie Grantów na realizację zadania:



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

- 1) **zgodnego z zakresem tematycznym Projektu Grantowego**, który został wskazany w ogłoszeniu naboru wniosków,
- 2) **zakładającego realizację celów głównych i szczegółowych LSR oraz osiągnięcie zaplanowanych wskaźników**,
- 3) **zgodnego z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020**, w tym:
 - zgodnego z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie Grantów,
 - zgodnego z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru,
- 4) które, w wyniku przeprowadzonej oceny zgodności zadania z kryteriami wyboru, **uzyska co najmniej minimalną liczbę punktów** określoną w pkt 6 Ogłoszenia.

Ponadto do warunków przyznania pomocy należy:

- Spełnienie warunków przyznania pomocy określonych w rozporządzeniu o wdrażaniu LSR.

6. Kryteria wyboru zadań wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru zadania

Kryteria wyboru obowiązujące w ramach niniejszego naboru:

- Jakość planowanego procesu przygotowania koncepcji SV - max. 10 pkt
- Partnerstwo w tworzeniu koncepcji SV - max. 5 pkt
- Powiązanie wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją - max. 5 pkt
- Potencjał organizacyjny - max. 3 pkt
- Wsparcie obszaru po PGR (Państwowym Gospodarstwie Rolnym) - max. 2 pkt
- Wnioskodawca realizuje zadanie na terenie miejscowości poniżej 5 000 mieszkańców - max. 5 pkt

Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać Wnioskodawca wynosi: 30 pkt. Wniosek może zostać wybrany do finansowania, jeżeli uzyska **nie mniej niż 15 pkt.**

Do finansowania **zostaną wybrane wnioski umieszczone na liście wniosków wybranych do finansowania**, uwzględniając kolejność poszczególnych zadań według liczby przyznanych punktów, **mieszczące się w limicie środków** w ramach ogłaszanego konkursu.

W przypadku równej liczby punktów, o kolejności umieszczenia na liście operacji do udzielenia wsparcia, **decyduje data i godzina złożenia wniosku.** W tym przypadku na liście w pierwszej kolejności umieszcza się zadanie, na którą wniosek został złożony z wcześniejszą datą i godziną wpływu do Stowarzyszenia.

7. Informacja o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji

Do wniosku **należy dołączyć dokumenty:**

- a) **określone w sekcji VI. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**, które wg zapisów instrukcji wypełniania wniosku są obowiązkowe dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie Grantu i danego zadania planowanego do realizacji, ze względu na jego specyfikę,
- b) **niezbędne do potwierdzenia spełnienia określonych kryteriów wyboru operacji:**



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

- Jakość planowanego procesu przygotowania koncepcji SV - stosowny opis należy zawrzeć we Wniosku w części III *Identyfikacja zadania do realizacji w ramach projektu grantowego*, punkt 24 *Uzasadnienie zgodności z zakresem Projektu Grantowego, celem/celami Projektu Grantowego określonymi w ogłoszeniu naboru wniosków, a tym samym z celami LSR oraz uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru zadania w ramach realizacji Projektu Grantowego.*
- Partnerstwo w tworzeniu koncepcji SV - stosowny opis należy zawrzeć we Wniosku w części III *Identyfikacja zadania do realizacji w ramach projektu grantowego*, punkt 24 *Uzasadnienie zgodności z zakresem Projektu Grantowego, celem/celami Projektu Grantowego określonymi w ogłoszeniu naboru wniosków, a tym samym z celami LSR oraz uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru zadania w ramach realizacji Projektu Grantowego.*
- Powiązanie wnioskodawcy z obszarem objętym koncepcją - stosowny opis należy zawrzeć we Wniosku w części III *Identyfikacja zadania do realizacji w ramach projektu grantowego*, punkt 24 *Uzasadnienie zgodności z zakresem Projektu Grantowego, celem/celami Projektu Grantowego określonymi w ogłoszeniu naboru wniosków, a tym samym z celami LSR oraz uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru zadania w ramach realizacji Projektu Grantowego.*
- Potencjał organizacyjny - stosowny opis należy zawrzeć we Wniosku w części III *Identyfikacja zadania do realizacji w ramach projektu grantowego*, punkt 24 *Uzasadnienie zgodności z zakresem Projektu Grantowego, celem/celami Projektu Grantowego określonymi w ogłoszeniu naboru wniosków, a tym samym z celami LSR oraz uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru zadania w ramach realizacji Projektu Grantowego.*
- Wsparcie obszaru po PGR (Państwowym Gospodarstwie Rolnym) - stosowny opis należy zawrzeć we Wniosku w części III *Identyfikacja zadania do realizacji w ramach projektu grantowego*, punkt 24 *Uzasadnienie zgodności z zakresem Projektu Grantowego, celem/celami Projektu Grantowego określonymi w ogłoszeniu naboru wniosków, a tym samym z celami LSR oraz uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru zadania w ramach realizacji Projektu Grantowego.*
- Wnioskodawca realizuje zadanie na terenie miejscowości poniżej 5 000 mieszkańców - stosowny opis należy zawrzeć we Wniosku w części III *Identyfikacja zadania do realizacji w ramach projektu grantowego*, punkt 24 *Uzasadnienie zgodności z zakresem Projektu Grantowego, celem/celami Projektu Grantowego określonymi w ogłoszeniu naboru wniosków, a tym samym z celami LSR oraz uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru zadania w ramach realizacji Projektu Grantowego.*

Ponadto każda osoba zobowiązana jest do wypełnienia i podpisania **Oświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej występującej w poddziałaniu 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętym Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

Oświadczenie dostępne jest pod adresem: <http://wieshistoryczna.pl/strona/wnioski/2327>



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

8. Wysokość limitu środków w ramach ogłaszanego naboru

Wysokość limitu środków w naborze wynosi:

10 000,00 EUR (słownie: dziesięć tysięcy EUR 00/100)

indykatywnie w przeliczeniu po kursie 4,00 PLN/EUR limit środków wynosi:

40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).

Suma grantów udzielonych jednostkom sektora finansów publicznych w ramach Projektu grantowego przyznawana jest do 20% kwoty limitu środków w naborze.

Limit pomocy na jednego Grantobiorcę wynosi 110 000,00 zł w ramach wszystkich Projektów grantowych realizowanych przez LGD w okresie realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

9. Planowane do realizacji w ramach Projektu grantowego zadania

W ramach Projektu grantowego planowane są do realizacji następujące zadania:

- **Przygotowanie koncepcji Smart Village.**

10. Planowane do osiągnięcia wskaźniki

Za zgodne z LSR uznaje się zadania, które przyczynią się do osiągnięcia w ramach niniejszego naboru wskaźnika produktu:

- **Liczba przygotowanych koncepcji Smart Village: 10 sztuk**

i wskaźnika rezultatu:

- **Liczba młodzieży, która wzięła udział w działaniach aktywizacyjnych,**
- **Liczba seniorów, którzy wzięli udział w działaniach aktywizacyjnych.**

11. Informacja o miejscu udostępniania LSR, formularza wniosku o powierzenie Grantu, formularza wniosku o rozliczenie Grantu oraz formularza umowy o powierzenie Grantu

Wzory formularzy wniosków o powierzenie Grantów oraz inne dokumenty udostępniane są w biurze Stowarzyszenia „Brzesko-Oławska Wieś Historyczna”,

oraz na stronie internetowej: <http://wieshistoryczna.pl>

- 1) Lokalna Strategia Rozwoju dostępna jest w zakładce Materiały do pobrania pod adresem: <http://wieshistoryczna.pl/strona/lokalna-strategia-rozwoju-na-lata-2016-2022/2206>
- 2) Formularz wniosku o powierzenie Grantu (Załącznik Nr 1A Wniosek o powierzenie Grantu Smart Village) dostępny jest w zakładce Materiały do pobrania pod adresem: <http://wieshistoryczna.pl/strona/wniosek-o-powierzenie-grantu/2327>
- 3) Formularz wniosku o rozliczenie Grantu (Załącznik Nr 13A Wniosek o rozliczenie Grantu Smart Village) i załącznikami dostępny jest w zakładce Materiały do pobrania pod adresem: <http://wieshistoryczna.pl/strona/wniosek-o-powierzenie-grantu/2327>
- 4) Formularz umowy o powierzenie Grantu (Załącznik Nr 12A Umowa o powierzenia Grantu Smart Village) dostępny jest w zakładce Materiały do pobrania pod adresem: <http://wieshistoryczna.pl/strona/wniosek-o-powierzenie-grantu/2327>



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

- 5) Procedura wyboru i oceny grantobiorców - Regulamin Powierzenia Grantów, dostępna jest w zakładce Materiały do pobrania pod adresem:
<http://wieshistoryczna.pl/strona/procedury/2207>
- 6) Kryteria Wyboru Operacji dostępne są w zakładce Materiały do pobrania pod adresem:
<http://wieshistoryczna.pl/strona/kryteria-wyboru-operacji/2258>
- 7) Regulamin Rady Stowarzyszenia dostępny jest w zakładce Materiały do pobrania pod adresem:
<http://wieshistoryczna.pl/strona/regulamin-rady-stowarzyszenia/2261>

Szczegółowe informacje dotyczące naboru, można uzyskać od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w biurze LGD:

Stowarzyszenie "Brzesko-Oławska Wieś Historyczna"

Krzyżowice 72, 49-332 Olszanka

Tel.: 77 412 90 21

e-mail: biuro@wieshistoryczna.pl

Krzyżowice, 15.12.2023 r.