



URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO
DEPARTAMENT PROGRAMÓW ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH

DOW-IV.040.46.2016

Opole, dnia

09.2016 r.

Pan

Krzysztof Stellmach

Szanowny Panie,

W odpowiedzi na Pana pytanie z dnia 5 września 2016 r. w zakresie rozwijania działalności gospodarczej uprzejmie informuję co następuje:

1. Zgodnie z § 4 ust.1 pkt 7) lit d) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2015r., poz. 1570 ze zm.) pomoc na operację w zakresie rozwijania działalności gospodarczej jest przyznawana, jeżeli podmiot ubiegający się o jej przyznanie wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, która zamierza realizować, czyli określony poprzez kod PKD zakres wykonywanej aktualnie działalności musi wskazywać na związek z zakresem realizowanej operacji. Podmiot może prowadzić różne rodzaje działalności gospodarczej pod różnymi kodami PKD. Niezależnie od tego jakie rodzaje działalności wykonuje firma, jeśli ubiega się o pomoc w ramach PROW 2014-2020, musi spełniać warunek zwiększenia zatrudnienia dla całego przedsiębiorstwa nie tylko dla poszczególnych kodów PKD w ramach jego działalności, co jest warunkiem przyznania pomocy.
2. Zgodnie z § 7 ust.1 pkt 2) lit b) rozporządzenia wnioskodawca zobowiązuje się do utrzymania miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji, do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej. W związku z tym aby mógł Pan realizować operację w zakresie rozwijania działalności gospodarczej, zgodnie z umową przyznania pomocy (§ 5 ust. 1 pkt 5)) liczba miejsc pracy musi się zwiększyć w stosunku do momentu bazowego (czyli z 1 etatu bazowego liczba miejsc pracy musi wzrosnąć co najmniej do dwóch).
3. Informuję, iż zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o przyznanie pomocy na operacje w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego PROW 2014-2020 w pkt 6.2 wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca zobowiązany jest do wpisania kodu PKD działalności związanej



z realizacją operacji. Ważne jest aby podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy wykonywał działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować.

4. W odniesieniu do pytania 3 należy mieć na uwadze, że zgodnie z § 17 ust. 2 rozporządzenia do kosztów kwalifikowalnych zalicza się wartość wkładu rzeczowego, o którym mowa w art. 69 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Akt notarialny kupna nieruchomości może być jedynie dokumentem potwierdzającym posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, natomiast jeśli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy planuje wnieść wkład rzeczowy w formie nieruchomości, wartość tej nieruchomości może być określona jedynie poprzez rzeczoznawcę majątkowego. Należy mieć na uwadze, że koszty kwalifikowalne podlegają refundacji w pełnej wysokości od dnia, w którym została zawarta umowa, a w przypadku kosztów ogólnych od dnia 1 stycznia 2014 r. W związku z tym aby wartość wkładu rzeczowego w zakresie udostępnienia nieruchomości można było zaliczyć do kosztów kwalifikowalnych musi być wniesiona po podpisaniu umowy. Forma wniesienia wkładu rzeczowego powinna się odbywać z zachowaniem ogólnych zasad obowiązującego prawa.
5. Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o przyznanie pomocy we wniosku w polu 9. Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, w kolumnie 8 należy wpisać powierzchnię działki/nieruchomości zajętej pod operację, czyli, jeżeli część, w której będzie realizowana operacja zajmie tylko część usługową budynku należy wpisać tylko tę część. Należy pamiętać, że prowadzenie ogólnodostępnych usług w budynku mieszkalno-usługowym musi spełniać warunki określone w odrębnych przepisach prawa, a na etapie kontroli administracyjnej będzie sprawdzane, czy wnioskodawca ma pozwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w określonym zakresie we wskazanym lokalu.
6. Zgodnie z § 18 ust.1 pkt 1) lit a) rozporządzenia pomoc na operację w zakresie rozwijania działalności gospodarczej jest przyznawana w wysokości 70% kosztów kwalifikowalnych, natomiast zgodnie z § 15 ust.3 pkt 2) rozporządzenia, wysokość pomocy przyznanej na jedną operację nie może przekroczyć 300 tys. zł. Należy pamiętać, że wnioskowana kwota pomocy nie może być większa niż kwota określona w LSR lub ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy. Ponadto podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy określając kwotę wnioskowaną musi pamiętać, iż wartość wnioskowanej kwoty pomocy nie może powodować przekroczenia limitu pomocy de minimis. W przypadku operacji w zakresie rozwijania działalności gospodarczej wniosek można podzielić na 2 etapy. Beneficjenci PROW 2014-2020 zobowiązani są ponosić wydatki kwalifikowalne dla zadań objętych operacją, z uwzględnieniem procedur przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), gdy wymóg wynika z tej ustawy. W ramach PROW 2014-2020 konieczne jest stosowanie zasad konkurencyjności wydatków przez beneficjentów niebędących podmiotami zobowiązanymi zgodnie z art. 3 ustawy Pzp do jej stosowania, w przypadku zamówień przekraczających wartość 20 000 zł netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Jeśli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy nie jest zobowiązany do stosowania ustawy Pzp lub planowana przez podmiot podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy wartość robót budowlanych nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro do wniosku może załączyć kosztorys inwestorski, sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130



poz. 1389). Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen dla danego zadania są wymagane tylko w przypadku dóbr niestandardowych, które nie znajdują się w obrocie powszechnym.

Sprawę prowadzi: Agnieszka Bielak, tel. 77 4483233, e-mail: a.bielak@opolskie.pl

Z poważaniem

DYREKTOR
Departamentu Programów
Rozwoju Obszarów Wiejskich

Tomasz Karaczyn



