

WZÓR

Protokół Nr/ numer kolejny posiedzenia /rok
z głosowania nad oceną operacji/zadania służącego realizacji celu Projektu grantowego pod
względem zgodności z Lokalną Strategią Rozwoju i pod względem oceny kryteriów.

z dnia

I. 1. Nazwa operacji / zadania służącego osiągnięciu celu Projektu grantowego

.....

.....

2. Wnioskodawca

.....

(Imię i nazwisko lub nazwa)

II. Liczba członków Rady obecnych na posiedzeniu
co stanowi% członków Rady ogółem

III. Liczba członków Rady biorących udział w głosowaniu

IV. Liczba członków Rady wyłączonych z głosowania po
wypełnieniu Deklaracji Bezstronności

Członkowie Rady wyłączeni z głosowania (imię i nazwisko)

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

V. % udział przedstawicielstwa danego sektora przy ocenie
operacji/grantu :

- sektor publiczny: %.....

- sektor gospodarczy %.....

- sektor społeczny (w tym mieszkańcy, przedstawiciele
organizacji i innych podmiotów zaliczanych do
sektora społecznego) %.....

VI. Wyniki oceny operacji/zadania służącego osiągnięciu celu Projektu
grantowego pod względem zgodności z Lokalną Strategią Rozwoju

1. Liczba oddanych głosów ogółem:
- W tym :
- a) liczba głosów **za uznaniem** operacji/ zadania służącego osiągnięciu celu Projektu grantowego za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju
- b) liczba głosów **za nie uznaniem** operacji/ zadania służącego osiągnięciu celu Projektu grantowego za zgodną z Lokalną Strategią Rozwoju

W wyniku głosowania stwierdza się, że operacja / zadanie służące osiągnięciu celu Projektu grantowego **jest zgodna/ jest niezgodna*** z Lokalną Strategią Rozwoju.

VII. Liczba głosów na kartach oceny operacji/ zadania służącego osiągnięciu celu Projektu grantowego pod względem spełnienia kryteriów .

1. Liczba oddanych głosów ogółem:
- W tym:
- a) liczba głosów nieważnych
- b) liczba głosów ważnych
2. Liczba punktów przyznana na operację/ zadanie służące osiągnięciu celu Projektu grantowego:
- a) Głosowanie w kwestii spornej nad punktacją spełnienia danego kryterium:¹
- w związku z rozbieżnościami w punktacji przyznanej przez Członków Rady w danym kryterium wyboru tj. kryterium pod nazwą
- Przewodniczący Rady zarządził i przeprowadził głosowanie;
- głosowało Członków Rady,
- za przyznaniem punktów głosowało Członków Rady
- za przyznaniempunktów głosowałoCzłonków Rady
- za przyznaniempunktów głosowałoCzłonków Rady

W wyniku przeprowadzonego głosowania, stwierdza się, że za spełnienie kryterium pn.....

przyznano punktów .

¹ głosowanie jak w ppkt a - przeprowadza się każdorazowo przy ocenie spełnienia danego kryterium przez Członków Rady w przypadku rozbieżności w punktacji poszczególnych Członków Rady

- b) liczba punktów z głosów ważnych przyznana na operację/ zadanie służące osiągnięciu celu Projektu grantowego

z uwzględnieniem **głosowania nad kwestiami spornymi w przyznanej punktacji**

.....

W wyniku głosowania stwierdza się, że operacja/ zadanie służące osiągnięciu celu

Projektu grantowego **otrzymała..... pkt.**

i spełnia /nie spełnia * kryterium cząstkowe

UZASADNIENIE PRZYZNANEJ PUNKTACJI :

.....
.....

VIII. USTALENIE KWOTY WSPARCIA

- 1) Wnioskowana kwota wsparcia
- 2) Kwota wsparcia zgodna z intensywnością pomocy w ramach LSR :.....
- 3) Na podstawie przeprowadzonej analizy dokonanej przez Biuro LGD w zakresie wnioskowanej kwoty wsparcia oraz na podstawie weryfikacji racjonalności kosztów realizacji operacji Rada Stowarzyszenia ustaliła następującą kwotę wsparcia :

Sekretarze posiedzenia:

1.....
2.....
(Imię i nazwisko Sekretarzy posiedzenia) *(podpisy Sekretarzy)*

Podpis Przewodniczącego Rady :

.....
(Imię i nazwisko- podpis)

....., dnia,
(miejsowość)

* odpowiednie podkreślić